Принято: Утверждаю

на педагогическом Совете Заведующая \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Баисова

Протокол № 3 Приказ № 12

от 22.03.2021г. от 22.03.2021г.

**Положение**

**об антикоррупционной политике в МКДОУ «Д/c «Купелек»**

1. Общее положение

1.1. Настоящая положение  разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в правонарушений  в МКДОУ «Д/c «Купелек» (далее – МКДОУ)  . Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. В  настоящем документе используются следующие основные понятия: антикоррупционная политика - деятельность МКДОУ по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность по выявлению и описанию коррупционных факторов , относящихся к действующим правовым актам и их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.4. Коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в МКДОУ, с использованием своих должностных полномочий и, связанных с ними возможностей. Подкуп данных лиц путѐм противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

1.5. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.6. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.7. Предупреждение коррупции - деятельность МКДОУ по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.8. Субъекты антикоррупционной политики - общественные или иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

2. Основные принципы противодействия коррупции.

        Противодействие коррупции в МКДОУ осуществляется на основе следующих принципов:

        Приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

        Обеспечение чёткой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;

        Приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

        Взаимодействие с общественными объединениями и гражданами.

3. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.

        Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путём применения следующих мер:

        Разработка и реализация антикоррупционных мероприятий;

        Проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;

        Антикоррупционное образование и пропаганда; Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

        План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в МКДОУ

        Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов.

        Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

        Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем МКДОУ.

        Родители (законные представители) воспитанников, работники вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике МКДОУ с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

6. Антикоррупционное образование и пропаганда.

        Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня самосознания и правовой культуры, в МКДОУ организовать изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

        Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности.

        Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой является просветительская работа в МКДОУ по вопросам противостояния коррупции в любых её проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

        Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов.

        Проведение мероприятий  с работниками МКДОУ по вопросам антикоррупционной политики в воспитательно-образовательном процессе.

        Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников МКДОУ по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) воспитанников.

        Усиление контроля за ведением документов, выявление нарушений должностных инструкций. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустивших нарушения.

        Анализ заявлений, обращений участников образовательных отношений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МКДОУ. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

**План по противодействию коррупции**

**в  МКДОУ «Д/с «Купелек»**

**на 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ в целях предупреждения** **коррупции.** | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего  законодательства в области противодействия  коррупции | Постоянно | Заведующий МКДОУ |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения  законодательства в области противодействия  коррупции на совещаниях и общих собраниях  трудового коллектива | Январь, май | Заведующий МКДОУ |
| 1.3. Разработка и утверждение положения  об антикоррупционной политике | Февраль | Заведующий МКДОУ |
| 1.4. Разработка и утверждение положения  о нормах  профессиональной  этики педагогических  работников МКДОУ | Февраль | Заведующий МКДОУ,  воспитатели  групп, родители  воспитанников |
| 1.4. Обеспечение наличия в МКДОУ журнала учета  сообщений о совершении коррупционных  правонарушений работниками организации | Январь | Заведующий МКДОУ |
| 1.5. Проведение информационно-разъяснительной  работы с сотрудниками МКДОУ о нормах  Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О  противодействии коррупции" | Февраль | Заведующий МКДОУ |
| 1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!" Март | Октябрь | Заведующий МКДОУ |
| 1.7. Ежегодный анализ причин и условий,  способствующих совершению коррупционных  правонарушений | Январь | Заведующий МКДОУ,  воспитатели  групп, родители  воспитанников |
| 1.8. Разработка и утверждение локальных актов  МКДОУ, устанавливающих систему внутреннего  контроля финансово-хозяйственной деятельности. | Январь | Заведующий МКДОУ,  бухгалтер |
| **2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МКДОУ и их родителей** | | |
| 2.1. Организация и проведение в Международный  день борьбы с коррупцией мероприятий,  направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | Ежегодно 9 декабря | Заведующий МКДОУ,  воспитатели  групп,  музыкальный  руководитель,  инструктор по  ФИЗО |
| 2.3. Изготовление памяток для родителей:  "Если у вас требуют взятку";  "Взяткой могут быть…!";  "Это важно знать!" | Октябрь | Заведующий МКДОУ,  воспитатели  групп, родители  воспитанников |
| 2.4. Конкурс среди воспитателей МКДОУ на лучшую методическую  разработку по  антикоррупционной тематике | Ноябрь | Воспитатели  групп |
| 2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои  права" | Декабрь | Воспитатели групп старшего возраста |
| **3. Взаимодействие МКДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** | | |
| 3.1. Информирование родителей (законных  представителей) о правилах приема в МКДОУ | Постоянно | Заведующий МКДОУ |
| 3.2. Обеспечение наличия в МКДОУ уголка  потребителя образовательных услуг, книги отзывов.   Проведение анализа и контроля устранения  обоснованных жалоб и замечаний участников образовательных отношений. | 1 квартал          Постоянно | Заведующий МКДОУ |
| 3.3 Проведение ежегодного опроса родителей  воспитанников МКДОУ с целью определения степени  их удовлетворенности работой МКДОУ, качеством  предоставляемых образовательных услуг | Сентябрь, май | Заведующий МКДОУ |
| 3.4. Размещение на сайте МКДОУ ежегодного  публичного отчета заведующего о результатах деятельности МКДОУ | До 1 сентября |  |
| 3.5. Обеспечение функционирования сайта МКДОУ для размещения на нем информации о  деятельности МКДОУ, правил приема воспитанников,  публичного доклада руководителя МКДОУ (в  соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской  Федерации" и постановления Правительства РФ от  10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил  размещения на официальном сайте  образовательной организации в информационно-  телекоммуникационной сети "Интернет" и  обновления информации об образовательной  организации») | Постоянно | Заведующий МКДОУ |
| 3.9. Организация работы комиссии по  распределению выплат стимулирующего  характера  сотрудникам МКДОУ | Постоянно | Председатель комиссии по распределению выплат стимулирующего  характера  сотрудникам МКДОУ |

**ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН**

( Как противостоять коррупции)

Что такое коррупция?

**Коррупция** – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. (Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ).

  К основным коррупционным преступлениям могут быть отнесены такие виды уголовно наказуемых деяний: злоупотребление должностными и иными полномочиями; получение и дача взятки; служебный подлог.

  Для того, чтобы сообщить о фактах злоупотребления со стороны муниципальных служащих на территории муниципального образования своим служебным положением, Вы можете обратиться к руководителю соответствующего органа исполнительной власти на территории муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области с письменным заявлением.

  Сообщение информации **по телефону или в письменном виде** должно содержать следующую информацию:

- конкретно, о каком нарушении идет речь в Вашем заявлении;

- конкретные даты и время;

- конкретное место, в котором произошло нарушение;

- почему Вы считаете, что указанная деятельность является должностным преступлением;

- какие имеются вещественные доказательства или документы, подтверждающие Ваше заявление;

- другие свидетели указанного нарушения;

- как можно с Вами связаться для получения дополнительной информации (при этом конфиденциальность гарантируется).

**Поводом для обращения могут послужить:**

- взяточничество и принятие муниципальными служащими денежных подношений;

- подарки либо иные формы передачи ценностей;

- вымогательство, подстрекательство и /или получение взяток;

-занятие государственными служащими предпринимательской деятельностью;

- информация о выездах муниципального служащего за пределы Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц;

- использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического или иного обеспечения муниципального имущества, а  также передачи их другим лицам.

**В случае если у Вас вымогают взятку, необходимо:**

1. Вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы вымогателем трактоваться либо как готовность, либо как категорический отказ дать взятку или совершить подкуп.

2. Внимательно выслушать и точно запомнить поставленные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов).

3. Постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы или, если это невозможно, предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи.

4. Поинтересоваться у собеседника о гарантиях решения вопроса в случае дачи взятки или совершения подкупа.

5. Не берите инициативу в разговоре на себя, больше позволяйте потенциальному взяткополучателю выговориться, сообщить Вам как можно больше информации.

6. Незамедлительно сообщить о факте вымогательства взятки в один из правоохранительных органов по месту Вашего жительства. Устные сообщения и письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности, Вас обязаны выслушать и принять сообщение в устной или письменной форме, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.